【山梨県収入証紙添付欄】
※申請通数分（申請通数×400円）の山梨県収入証紙を過不足なく貼ってください。
※印鑑等で消印しないでください。

山梨県立中央高等学校長　殿

申請年月日　　令和　　年　　月　　日

申　請　者　　現住所　〒

ふりがな
氏　名　　印

本人との続柄

証明書交付申請書

下記の者の証明書交付を手数料（一通につき400円の収入証紙）を添えて申請します。

卒業等年月日	□昭和 ・ □平成 ・ □令和　　年　　月　　日				□卒業 ・ □退学
課程・学科	□定時制・□通信制	□普通科・□情報経理科・□衛生看護科			年
現住所	〒			電話番号	
ふりがな 氏名		（旧姓）		生年月日	□昭和・□平成 年　月　日生

1　種別及び必要通数

□　卒業証明書	通	□　調査書	通
□　成績・単位修得証明書	通	□（　　）	通

2　使用用途

□　進学のため	□　就職のため	□　資格取得のため	□　その他（　　）

3　受け取り方法	□　窓口	□　郵送

※証明する者と申請者が異なる場合には、委任状を提出してください。
※申請者及び受領者の本人確認を行いますので、申請及び受け取りの際は、運転免許証・保険証など本人確認ができるものを持参してください。
※申請書等に記載された個人情報は、証明書発行事務に関してのみ使用します。

※学校使用欄（申請者は記入しないこと）

決裁	校長		事務長		事務次長		担当		
発行年月日			令和　　年　　月　　日						
発行番号			NO			金額	￥		